

Schoolondersteuningsprofiel 2020-2021

Het is een bijzonder kind
en dat is-tie.
Uit: Dik Trom.

Beste ouders,

Alle kinderen zijn uniek, hebben hun eigen onderwijs- en opvoedingsbehoeften en hun eigen talenten. Helaas hebben niet alle basisscholen een passend antwoord op de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van ieder kind. Dat kan al duidelijk zijn bij de aanmelding van uw kind bij een school maar dat kan ook duidelijk worden tijdens het verblijf van uw kind op school. En wat dan? Waar vinden we dan passend onderwijs?

Hieronder leggen we u uit wat passend onderwijs in de Hoeksche Waard inhoudt en wat het voor u kan betekenen. Mocht de uitleg niet voldoende zijn dan kunt u de directeur van deze school vragen om uitleg of kijkt u eens op de website van Passend onderwijs Hoeksche Waard: www.swv2804.nl. Daar ziet u ook telefoonnummers van de helpdesk van Passend onderwijs Hoeksche Waard.

Ieder kind gunnen wij onderwijs in de buurt van huis, in het dorp. Ieder kind is welkom en u kunt uw kind altijd bij de door u gewenste school aanmelden. Doe dit het liefst schriftelijk.

Belangrijke vragen daarbij zijn: Is de school geschikt voor uw kind? Kan de school bieden wat u wenst? Wat vindt u belangrijk bij het opvoeden van uw kind? Deelt u de waarden, de levensovertuiging? Wat betekent het om samen op te voeden? Wat mag u van de school verwachten en de school van u?

Onderwijs en opvoeden doen ouders en de school gezamenlijk. We hebben daarin een gedeelde taak waarin we partners zijn. Wij noemen deze taak onze **pedagogische opdracht**. Onze gezamenlijke pedagogische opdracht is een kwalitatief goede bijdrage leveren aan de ontwikkeling van uw kinderen tot autonome, sociale en zelfverantwoordelijk deelnemers van een nog onbekende samenleving.

We richten ons daarbij op drie gebieden zowel thuis als op school:

Vaardigheden zoals rekenen en taal maar ook muziek en sport.

Vaardigheden in het met elkaar omgaan. Zo zijn onze manieren.

Vaardigheden in het omgaan met jezelf, persoonsvorming.

Wij beschouwen de volgende vier waarden als de basis bij het ontwikkelen van bovenstaande vaardigheden.

1. Rechtvaardigheid: wat u niet wilt dat u geschiedt doe dit ook de ander niet.
2. Weldadigheid: doe de ander goed.
3. Waardigheid: toon respect.
4. Vrijheid: weet dat jouw vrijheid een belemmering voor de ander kan zijn.

Mag een basisschool uw kind weigeren?

Scholen mogen weigeren

1. als u de godsdienstige overtuiging of levensvisie niet wenst te respecteren.
2. als er geen plaats is. De groepen zijn vol. De maximale groepsgrootte dient dan te zijn vermeld in een schoolgids of op de website.
3. als uw kind nog niet zindelijk is. In overleg met de huisarts, het jeugdteam en de school kunt u hiervoor een oplossing zoeken. Het is belangrijk dat uw kind dus zo snel mogelijk zindelijk is.

Het kan zijn dat de school bij de aanmelding voorziet dat zij, na overleg met u en eventuele deskundigen, niet kan voldoen aan hetgeen uw kind nodig heeft, dan heeft de school de wettelijke verplichting samen met de ouders te zoeken naar een meer geschikte school. En mocht dit niet lukken dan kan de school uw kind

aanmelden bij de **Ondersteuningscommissie**. De Ondersteuningscommissie gaat u dan verder helpen. Hoe de Ondersteuningscommissie dit doet leggen we verder in deze notitie uit.

Stel dat u zich niet kunt vinden in het besluit van de school dan kunt u zich wenden tot het bestuur:

De Hoeksche School, Biezenvijver 5, Luc van Heeren, 078-6295999 info@dehoekscheschool.nl

Het schoolbestuur legt u dan per brief uit waarom de school uw kind niet toelaat. Het is dan mogelijk om binnen 6 weken schriftelijk bezwaar te maken tegen de weigering. Daarna beslist het schoolbestuur binnen 4 weken of uw kind alsnog toegelaten wordt of niet.

Schoolondersteuningsprofiel

Wat biedt onze school aan onderwijs? In een Schoolondersteuningsprofiel staat wat wij u kunnen bieden. Dit profiel bestaat uit basisondersteuning en extra ondersteuning. Alle scholen verbonden aan ons Samenwerkingsverband, SWV 2804, hebben in hun onderwijsaanbod zowel basisondersteuning als extra ondersteuning.

De basisondersteuning is op alle scholen m.u.v. de reformatorische scholen in de Hoeksche Waard hetzelfde. In de bijlage Basisondersteuning 2804 (zie einde van deze notitie) kunt u lezen wat alle scholen in de Hoeksche waard minimaal als basis in huis hebben. Een stukje verder in deze notitie leest u bij **Hoe vertalen wij de basisondersteuning** meer over onze basisondersteuning.

Voorts kunnen alle scholen ook extra ondersteuning bieden. Zie hieronder.

Welke extra ondersteuning heeft het Samenwerkingsverband en dus onze school. Waar kan de school een beroep op doen? De school kan een beroep doen op

1. Visio. Er is sprake van ernstige visuele problematiek.
2. Auris. Er is sprake van ernstige spraak en taalproblematiek, auditieve problematiek.
3. Een extern expert bij medische problematiek bijv. syndroom van Down, hersenletsel enz. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
4. Een extern NT 2 expert. Er is sprake van NT2 problematiek. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
5. Een preambulante begeleider. De ondersteuning, gericht op het handelen van de leerkracht, wordt gedaan door een lid van de Ondersteuningscommissie (O.C.) betaald door het SWV pas na aanmelding bij de O.C.. Zie verder in deze notitie: Wat doet de Ondersteuningscommissie > advies> ad 1.
6. Het SBO en SO. We beschouwen SBO en SO ook als extra ondersteuning. Dit kan pas na aanmelding bij de O.C. Zie verder in deze notitie: Wat doet de Ondersteuningscommissie > advies> ad 3 en ad 4.

Extra ondersteuning kan langdurig zijn maar ook bestaan uit een consult. Dit kan per school, per situatie verschillen. Spreek hierover met de directeur van de school. De extra ondersteuning is met name gericht op het optimaliseren van het handelen van de leerkracht. Is deze ondersteuning langdurig dan stelt de school samen met u een plan op. Dit heet een Ontwikkelingsperspectief (OPP). Een OPP is een plan van aanpak.

Hoe vertalen wij de basisondersteuning?

Wat bieden wij op Onder de Wieken?

Hoe ziet onze basisondersteuning eruit? Hoe ziet het aanbod op onze school eruit?

We onderscheiden vier niveaus in onze basisondersteuning:

Niveau 2 externe ondersteuning gericht op het handelen van de leerkracht en interne ondersteuners

Niveau 1 interne ondersteuning gericht op het handelen van de leerkracht

Niveau 0' handelen van de leerkracht

Niveau 0 fundament, missie, visie e.d. van de school.

Niveau 0

Onder de Wieken is een Daltonschool. De visie van de school luidt: 'voor het geluk van ieder kind' waarbij de school uitgaat van de vijf kernwaarden van Dalton: samenwerken, zelfstandigheid, reflectie, verantwoordelijkheid, effectiviteit. Deze kernwaarden lopen als een rode draad door het aanbod van de school. De kernwaarden gelden als een kapstok voor ons onderwijs.

Op de website van de school is een handboek in te zien waarin te lezen is hoe de school het daltononderwijs op Onder de Wieken in praktijk wordt gebracht.

Onder de Wieken is een dorpschool in Nieuw-Beijerland met ongeveer 125 leerlingen. Er zijn combinatieklassen in de school die jaarlijkse van samenstelling kunnen veranderen.

Het welbevinden van onze leerlingen en ze zo optimaal mogelijk voorbereiden op de maatschappij (burgerschap) vindt de school erg belangrijk. In elke klas hangt een emotiebord waarop kinderen elke dag bij binnenkomst aangeven hoe hun gemoedstoestand is. Ook werken we met SIS de slang (afspraken over hoe we met elkaar om gaan op school), zijn we een gezonde school op het voorkomen van pestgedrag, zijn er lessen n toekomstkunde en werken we jaarlijks voor een goed doel.

Elke klas werkt met drie instructieniveaus. Deze instructieniveaus krijgen instructie op maat en worden getoetst om te beoordelen of de leerling vooruitgang boekt. Op het gebied van rekenen en spelling word er gewerkt vanuit gepersonaliseerde doelen. De doelen en instructiegroepen worden vorm gegeven, geanalyseerd en gepland in een groepsplan.

Voor de meer- en hoogbegaafden werkt de school vanuit een beleidsplan. Leerlingen worden in kaart gebracht, krijgen afgestemd werk in hun weektaak en dagelijkse opdrachten. Die worden aangevuld met passende verrijking en/of verdieping. Dit wordt in een wekelijkse bijeenkomst (plusklas) samen met de leerlingen geëvalueerd en gereflecteerd.

Onder de Wieken is een dorpschool in Nieuw-Beijerland. We hebben ongeveer 125 leerlingen. We hebben te maken met een aantal combinatieklassen.

In de toekomst wil Onder de Wieken meer gebruik gaan maken van het gebouw (Het hele gebouw mag bruisen van onze Daltonkerwaarden) en van creativiteit zoals kunst, koken en muziek.

Niveau 0' Onder de Wieken is een jong team met veel ambitie. Binnen het team zijn vele specialisten en coördinatoren aanwezig. Zo is de verantwoordelijkheid en de expertise verdeeld. In het team zijn specialismes aanwezig op het gebied van technisch lezen, rekenen, gedrag, ICT, Dalton, zorg, cultuur, hoog- en meer begaafden, coaching, management, bewegingsonderwijs en pedagogiek.

Met uitzondering van de directeur staan alle werknemers een aantal vaste dagen voor de klas als leerkracht.

De leerkracht is in de klas verantwoordelijk voor het aanbieden van de lesstof van de verschillende vakgebieden, gedurende een jaar. De leerkracht analyseert volgens de methodetoetsen, de niet-methodetoetsen en verwerkt dit in een groepsplan (begrijpend lezen, spelling en technisch lezen) of een werkplan (rekenen vanuit een 0-meting per hoofdstuk). De leerkracht bespreekt de groepsplannen en resultaten drie keer per jaar met de IB-er. De lessen worden aangeboden in het direct instructiemodel. Bij rekenen biedt de leerkracht de lessen met nieuwe doelen aan volgens het EDI-model.

De leerkracht bereidt de lessen voor en biedt hierin verlengde instructie, niveauwerk en een weektaak in aan.

De leerkracht verzorgt een rapportage, onderhoudt het contact met de ouders (waar nodig) en is op werkdagen bereikbaar voor ouders (waar nodig).

De leerkrachten en directie vormen een collectief dat samen beslissingen neemt over het onderwijs. Het team is ambitieus en enthousiast.

Leerkrachten zijn te benaderen per e-mail en na schooltijd via het telefoonnummer van de school. Het team hecht er waarde aan goed contact te onthouden met de ouders. Daarom ontstaat het contact ook regelmatig vanuit de leerkracht wanneer er over een situatie overleg nodig is of vragen zijn.

Niveau 1 Wanneer niveau 0' niet voldoende blijkt voor een specifieke leerling treedt niveau 1 in werking. Ouders worden dan altijd door de leerkracht geïnformeerd. Er zijn specialisten in school aanwezig om de leerkracht rondom een leerling te ondersteunen. Dit word gecoördineerd door de IB-er (Els Hoogendam) en de directeur (Tobias Vermeulen) en de zorgondersteuner (zij vormen samen het ZAT).

Onder de Wieken heeft een IB-er in huis die deze taak voor 0,3 fte op zich neemt. Zij wordt ondersteund door een leerkracht (zorgondersteuner) voor 0,1 fte in de week. Samen met de directeur organiseren zij de zorg op

Onder de Wieken.

Wanneer er een hulpvraag is rond een leerling krijgt de leerkracht intern ondersteuning. Er is in het team expertise aanwezig op het gebied van technisch lezen, rekenen, gedrag, Dalton, hoog- en meer begaafden. Om de juiste hulp te bepalen wordt een leerling eerst besproken in het ZAT. Een leerkracht kan een leerling inbrengen (en brengt hier ouders altijd van op de hoogte). De uitkomst van het ZAT wordt met ouders besproken, samen met ouders proberen we de leerling, in de klas, verder te helpen. De leerkracht bepaalt met het ZAT de te behalen doelen.

De afspraken en resultaten worden in het groepsplan, door de leerkracht, vastgelegd.

Niveau 2 Wanneer niveau 1 niet de gewenste resultaten oplevert is er externe ondersteuning nodig. Ouders zullen hiervan op de hoogte worden gebracht. Ouders worden (door de leerkracht en de IB-er) betrokken bij het proces met de externe deskundige en worden betrokken bij de uitvoering daarvan. Externe hulp is altijd op de leerkracht gericht. De externe gaat met de leerkracht aan de slag om de vaardigheden en kennis van de leerkracht uit te breiden zodat hij/zij de leerling verder kan helpen.

Onder de Wieken heeft om de week een schoolmaatschappelijk werker in huis. Marijke Kienhuis. Zij ondersteunt leerkrachten op pedagogisch gebied en overlegt met de leerkracht welk kind verder geholpen kan worden op welbevinden.

Onder de Wieken werkt met twee orthopedagogen, Marald Mens en Jolande Bisschop. Zij coachen leerkrachten zodat zij zich ontwikkelen op het gebied van leerlingenzorg en opbrengsten realiseren.

Basisondersteuning en geld.

Om basisondersteuning vorm te geven ontvangt het samenwerkingsverband geld van de overheid. Vanaf 1 augustus 2020 is het bedrag €375 per kind. Dit geld gaat naar het bestuur van de school.

Op onze school hebben wij € ontvangen voor de versterking van de basisondersteuning.

In de basisondersteuning willen wij leerkrachten coaching, interne begeleiding realiseren, materiaal en handen bieden om deze zo sterk mogelijk weg te zetten.

We besteden dit geld aan.

-Een IB-er. 0.3 FTE. €17.910,-

-Externe ondersteuning van Marald Mens en/of Jolande Bisschop. €3920,-

-Extra handen in de klas, onderwijsassistent. €3332,-

-Interventies bij bijzondere situatie. €1000,-

-Personeel om de meer en hoogbegaafde kinderen aangepast onderwijs aan te bieden. €3332,-

-Personeel om de leerlingen van 1/2/3 op een creatieve manier te laten rekenen, woordenschat uit te breiden en de kernwaarden van Dalton in praktijk te brengen in de vorm van wekelijkse kooklessen. €3332,-

-Kosten intelligentie-onderzoek op verzoek van de Ondersteuningscommissie. €1000,-

-Onder de Wieken gaat werken met een 2/3 combinatiegroep. We zien een toename in groep 1 en 2 leerlingen die meer uitdaging kunnen gebruiken en groep 3 kinderen die niet toe zijn aan abrupt te spelen. Om meer onderwijs op maat aan te kunnen bieden gaan we in groep 1/2 en 2/3 meer samenwerken. Dit kan op alle drie de niveaus doordat we hier met twee leerkrachten en een onderwijsassistent werken vanuit de personeelsgelden. Om deze samenwerking en nieuwe inrichting van ons onderwijs organisatorisch vorm te geven is er training nodig op organisatie en op inhoud. €4500,- en €500,-

-Ict en materiaal. €8963

Mocht de uitleg niet voldoende zijn dan kunt u de directeur van de school vragen om uitleg of kijkt u eens op de website van Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard: www.swv2804.nl. Daar ziet u ook telefoonnummers van de helpdesk.

Passend onderwijs

Passend onderwijs wil zeggen dat we op school bij het uitvoeren van onze pedagogische opdracht zoveel mogelijk rekening houden met de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van uw kind. Kinderen verschillen in hun ontwikkeling. Het ene kind vraagt aanmoediging en bevestiging, vraagt om een hand of soms om twee handen. Het andere kind gaat graag zijn of haar eigen gang en weet dit prima alleen te doen. Het ene kind leert spelenderwijs, een ander kind moet blokken en vraagt om extra uitleg. Op onze school proberen we zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen van onze kinderen maar dat lukt ons helaas niet altijd. En wat dan?

Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard

Om dan toch tot (passend) onderwijs te komen hebben alle openbare en protestant-christelijke scholen, de Leeuwenhartschool en de Willibrordusschool zich verenigd in het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard, kortweg: Samenwerkingsverband (SWV) 2804. We helpen elkaar en we helpen u, als het nodig is, bij het vinden van de juiste onderwijsplek voor uw kind. Hiervoor heeft het Samenwerkingsverband de **Ondersteuningscommissie** in het leven geroepen. Deze commissie zal u adviseren en ondersteunen tot uw kind op de juiste plek zit. De Ondersteuningscommissie bestaat uit een psycholoog en een orthopedagoog en - indien nodig - deskundigen uit het speciaal basisonderwijs en/of een externe expert.

Wat doet de Ondersteuningscommissie?

Het kan voorkomen dat de school aangeeft uw kind niet te kunnen plaatsen omdat de school van mening is niet te kunnen voldoen aan de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van uw kind. Of de school geeft aan dat het verder op school niet gaat. In al deze gevallen kan er door de school maar ook door u worden aangemeld bij de Ondersteuningscommissie. Daartoe vult de school een Onderwijskundig rapport zo volledig mogelijk in. Let wel: alle scholen zijn verplicht niveau 1 en niveau 2 (zie **Hoe vertalen wij de basisondersteuning**) te doen voor een aanmelding bij de Ondersteuningscommissie. Meer informatie is te vinden op de website www.swv2804.nl o.a. bij "Leidraad Ibers" en "Wat doet de ondersteuningscommissie".

U heeft recht op inzage en u ontvangt een kopie van het Onderwijskundig rapport. En u vult het aanmeldingsformulier voor ouders in. Zie: <https://swv2804.nl/downloads/>. In het Aanmeldingsformulier voor ouders kunt u uw verhaal kwijt. U kunt overigens uw kind ook zelf aanmelden bij de Ondersteuningscommissie. Belt u dan aub eerst de Helpdesk ter voorkoming van misverstanden: 078-6295997.

De Ondersteuningscommissie zal door middel van een intake met u de problemen nauwkeurig in kaart brengen. De intakemedewerker biedt u gedurende het gehele traject ondersteuning tot het moment dat uw kind een plekje heeft. Dat moet binnen 6 tot 10 weken zijn afgerond. Mochten zaken niet duidelijk zijn, heeft u vragen dan is de intakemedewerker uw aanspreekpunt. Aarzel niet bij vragen, het is een spannende tijd voor u en uw kind.

Belangrijke vragen bij de intake zijn:

- Welke problemen heeft uw kind?
- Wat is er al aan gedaan, welke extra hulp heeft uw kind gekregen?
- Hoe kan de basisschool gesteund worden om uw kind verder te helpen?
- Is uw zoon of dochter misschien beter af op een andere school?
- Wat vindt u leuk aan uw kind?
- Waar is uw kind goed in?
- Waaruit verklaart u de problematiek?

Om deze vragen goed te kunnen beantwoorden hebben de intake medewerkers van de Ondersteuningscommissie zoveel mogelijk gegevens van uw kind nodig. Veel gegevens staan al in het onderwijskundig rapport dat school heeft ingevuld en in het Aanmeldingsformulier voor ouders dat u heeft ingevuld.

De intake medewerker van de Ondersteuningscommissie zal.:

1. een observatie in de klas doen.
2. spreken met de leerkracht en de intern begeleider.
3. spreken met het kind.
4. bij u thuis met u in gesprek.
5. een eindverslag schrijven.

De door school en u verstrekte gegevens worden vertrouwelijk behandeld.

Vragen? Bel de Helpdesk van de Ondersteuningscommissie: 078-6295997.

Het advies

Er zijn vier adviezen mogelijk:

1. Op de huidige basisschool blijven of toch naar de school van aanmelding, eventueel met hulp vanuit de Ondersteuningscommissie. We noemen deze hulp preventieve ambulante begeleiding (PAB) dwz ter voorkoming dat het kind naar het speciaal (basis) onderwijs moet. De hulp is gericht op adviezen voor de leerkracht.
2. Verwijzing naar een andere basisschool.
3. Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs (SBO).
4. Verwijzing naar een andere instantie (Medisch Kinder Dagverblijf) of Speciaal onderwijs (SO).

Ad 1. Op de huidige basisschool blijven of toch naar de school van aanmelding

Als uw kind op de huidige basisschool blijft of op de door u gewenste basisschool start, kan de school rekenen op preventieve ambulante begeleiding (PAB). Dit wordt vanuit de Ondersteuningscommissie georganiseerd, echter alleen als de leerkrachten, de school, daaraan mee willen werken.

De begeleiding wordt uitgevoerd door leden van de Ondersteuningscommissie, die hebben gewerkt in het speciaal basisonderwijs en/of speciaal onderwijs. Samen met de leerkracht en de intern begeleider wordt geprobeerd om de onderwijsleersituatie af te stemmen op de behoeften van uw kind. De begeleiding is altijd tijdelijk.

De PAB'er zal bij de start van de begeleiding kennis met u maken. De school zal een Ontwikkelingsperspectief opstellen waarin de doelen beschreven staan die men met uw kind wenst te bereiken. De school houdt u op de hoogte over het verdere verloop van het Ontwikkelingsperspectief en ook de begeleiding. Het doel van PAB is om te voorkomen (preventief) dat een leerling verwezen zal worden naar een school voor speciaal (basis)onderwijs. We streven immers naar onderwijs vlakbij huis.

Ad 2. Verwijzing naar een andere basisschool

Dit advies geeft de Ondersteuningscommissie als bijv. een andere school meer biedt dan de huidige of gewenste school en de verwachting is, dat deze andere school antwoord weet op de onderwijs- en voedingsbehoeften van uw kind.

U zoekt in overleg met de intake medewerker een andere basisschool. De intake medewerker geeft ondersteuning bij de schoolkeuze als een van de betrokken partijen daarom vraagt en indien wenselijk kan enige tijd preventieve ambulante begeleiding (PAB) – zie hierboven- plaatsvinden.

Ad 3. Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs

U kunt dan kiezen uit 't Pluspunt of de Willem-Alexanderschool in Oud-Beijerland. De huidige school en u ontvangen een eindverslag van de Ondersteuningscommissie waarin het advies wordt onderbouwd. Uw kind wordt vervolgens aangemeld bij de Toelaatbaarheidscommissie. Deze verstrekt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Deze verklaring is uw toegangsbewijs. U wordt tijdens de procedure geholpen door de intake medewerker van de Ondersteuningscommissie.

Ad 4. Verwijzing naar speciaal onderwijs

Let wel: dit is geen speciaal basisonderwijs (SBO) dus geen Willem-Alexanderschool of 't Pluspunt. De ontwikkelingsbelemmering is dan zodanig specifiek dat ook het SBO geen passend onderwijs kan leveren. Uw kind lijkt dan te zijn aangewezen op speciaal onderwijs. U ontvangt een eindverslag van de

Ondersteuningscommissie waarin het advies is onderbouwd. Vervolgens meldt de Ondersteuningscommissie uw kind aan bij de Toelaatbaarheidscommissie. Deze verstrekt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Deze verklaring is uw toegangsbewijs. U wordt tijdens de procedure geholpen door de intake medewerker van de Ondersteuningscommissie.

Een instelling voor speciaal onderwijs is ondergebracht in een cluster. Er zijn vier clusters:

- Cluster 1 speciaal onderwijs voor visueel gehandicapte leerlingen.
- Cluster 2 speciaal onderwijs voor auditief gehandicapte leerlingen en leerlingen met taal- en spraakproblemen.
- Cluster 3 speciaal onderwijs voor lichamelijk en verstandelijk gehandicapte leerlingen.
- Cluster 4 speciaal onderwijs voor kinderen met ernstige gedragsproblemen of kinderpsychiatrische stoornissen.

U hebt een toelaatbaarheidsverklaring en dan?

U kunt uw kind aanmelden bij de speciale school of speciale basisschool. Ook hierbij wordt u geholpen door de intake medewerker.

De procedure van aanmelding en met ontvangst van een volledig dossier tot plaatsing mag wettelijk maximaal 10 weken duren.

Heeft u vragen? Kijk eens op de website www.swv2804.nl of bel de Helpdesk van de Ondersteuningscommissie: 078-6295997.

De basisondersteuning SWV 28.04 geldt voor alle scholen die deel uit maken van het SWV 28.04. De basisondersteuning is ingedeeld op vier niveaus: niveau 0, 0', 1 en 2 (zie Ondersteuningsplan 2018-2022). Hieronder vindt u een beschrijving per niveau.

Niveau 0: de school

- De school heeft beschreven vanuit welke waarden de school werkt
- De school ziet de ouders daarbij als partner
- De school heeft haar (extra) ondersteuning beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school heeft haar (extra) ondersteuning beschreven in de schoolgids en op de website
- De school hanteert een methode of methodiek waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt gestimuleerd gebaseerd op eerder genoemde waarden
- De school heeft een leerlingvolgsysteem voor het in kaart brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen
- De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen
- De school heeft een beschreven veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school
- De school heeft (in dit veiligheidsbeleid) beschreven wanneer men overstapt van een aanpak in de klas tot verwijdering
- De school heeft kennis en vaardigheden aangaande gedragsproblematiek.
- De school zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan
- De school heeft een beschreven en beredeneerd aanbod voor groep 1 en 2
- De school heeft een kindvolgsysteem voor groep 1 en 2
- De school heeft een beschreven beleid op het gebied van dyslexie en/of ernstige leesproblemen
- De school werkt aangaande ernstige leesproblematiek met Ralfi of een dergelijke aanpak
- De school hanteert een protocol voor medische handelingen
- De school ondersteunt haar aanbod waar nodig door samen te werken met ketenpartners op het gebied van onderwijs en heeft dit beschreven in haar ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school ondersteunt haar aanbod waar nodig door samen te werken met ketenpartners op het gebied van jeugdzorg/SMW en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school werkt vanuit de één zorgroute of de één zorgroute 'light' en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school voldoet aan de standaarden voor handelingsgericht werken en heeft dit beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan
- De school heeft de taken en functies binnen de school die een rol spelen in de ondersteuningsstructuur beschreven in het ondersteuningsdeel van het schoolplan (wie doet wat, wanneer en hoe)
- De school heeft transparante en goed opgebouwde leerlingdossiers
- De school kent per cursusjaar een overdracht die zorgt voor naadloze voortgang van de aanpak en begeleiding van leerlingen
- De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie
- De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen
- De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces
- De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten
- De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces
- De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit
- De school heeft opbrengsten die door de inspectie als voldoende zijn beoordeeld
- De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen met extra ondersteuning/specifieke behoeften binnen 6 weken na toezegging van de extra ondersteuning bekostigd door het SWV, cluster 1 en 2 (zie ook Deel 1 H 4.3.)
- De school volgt of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes

- De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- De school benut dit systeem voor vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen
- De school draagt zorg voor de kwaliteit van het onderwijs gericht op bevordering van actief burgerschap en sociale integratie, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit van de samenleving
- De school werkt planmatig
- De school werkt met ParnasSys of Esis
- De school denkt en werkt cyclisch
- De school heeft een basisarrangement

Niveau 0': de leraar

De leraar vertaalt niveau 0 in handelen

- De leraren werken met hart en ziel vanuit de door school geformuleerde waarden
- De leraren stemmen de doelen en de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
- De leraren stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen
- De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen
- De leraren zorgen voor een prettige en gestructureerde leeromgeving
- De leraren werken handelingsgericht
- De leraren handelen vanuit verkennen en benoemen de onderwijsbehoeften van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- De leraren volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben
- De leraren bepalen de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- De leraren voeren de ondersteuning planmatig uit
- De leraren evalueren regelmatig de effecten van de ondersteuning
- De leraren bekijken en bespreken de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen
- De leraren reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- De leraren zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun leerlingen hebben
- Alle teamleden zoeken, benoemen en benutten de sterke kanten en interesses van de leerlingen, de leraren, de ouders en het schoolteam
- De leraren werken samen met hun leerlingen. Ze betrekken hen bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten de ideeën en oplossingen van leerlingen
- De leraren werken samen met ouders. Ze betrekken hen als ervaringsdeskundige en partner bij de analyse van de situatie en het bedenken en uitvoeren van de aanpak
- De leraren benoemen hoge, reële doelen voor de lange (einde schooljaar) en voor de korte (tussendoelen) termijn. Deze doelen worden gecommuniceerd en geëvalueerd met leerlingen, ouders en collega's
- De leraren werken planmatig waarbij ze de doelen (van hun plan) en de aanpak voor de groep, subgroepjes en mogelijk (een) individuele leerling(en) beschrijven.
- De leraren bespreken minstens twee keer per jaar hun vragen betreffende het planmatig handelen met de intern begeleider.
- De onderwijs- en begeleidingsstructuur is voor een ieder duidelijk. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, waar, hoe en wanneer
- De leraren weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de interne ondersteuning

Niveau 1: interne ondersteuning

De interne ondersteuners ondersteunen de leraren in het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind

- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het verkennen en benoemen van de onderwijsbehoefte van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het vroegtijdig signaleren van welke leerlingen ondersteuning nodig hebben
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het bepalen van de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het planmatig handelen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het regelmatig evalueren van de effecten van de ondersteuning
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het bekijken en bespreken van de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoefte te begrijpen en daarop af te stemmen
- De interne ondersteuners ondersteunen de leraren bij het reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- De interne ondersteuners bewaken het proces
- De interne ondersteuners zien ouders als partner in de dialoog
- De leraren en de interne ondersteuners weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de externe ondersteuning

Niveau 2: Externe onderwijsgerelateerde ondersteuning

De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren in het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind middels CLB en/of HGW.

- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het verkennen en benoemen van de onderwijsbehoefte van leerlingen o.a. door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen
- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het bepalen van de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens
- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het planmatig handelen
- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het bekijken en bespreken van de wisselwerking tussen de leerling, henzelf, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoefte te begrijpen en daarop af te stemmen
- De externe ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners en de leraren bij het reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op het gedrag van leerlingen, ouders, collega's
- De interne ondersteuners bewaken het proces
- De externe ondersteuners zien ouders als partner in de dialoog
- De leraren, de interne en externe ondersteuners weten dat als zij handelingsverlegen zijn en zij geen antwoord meer hebben op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind, zij zich kunnen wenden tot de Ondersteuningscommissie

Niveau 2: Externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuning

De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners ondersteunen de school en de thuissituatie bij het realiseren van een passend aanbod op de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind.

- De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners ondersteunen de interne ondersteuners door de volgende mogelijkheden:
 - Inbreng van kennis van de sociale kaart en hulpverlenings(on)mogelijkheden o.a. meldcode kindermishandeling
 - Inbreng van specifieke deskundigheid over het communiceren met ouders
 - Consultatie en coaching van onderwijzend personeel op gespreksvoering met ouders
 - Bemiddeling tussen leerlingen, ouders en school
 - Suggesties doen voor preventieactiviteiten (zoals sociale vaardigheidstrainingen, antipestprojecten, faalangstreductietrainingen enz.)
 - Deelnemen aan relevante zorgoverleggen binnen de school of binnen samenwerkingsverbanden
 - In overleg namens de school deel te nemen aan het Centrum voor Jeugd en Gezin
- De externe niet-onderwijsgerelateerde ondersteuners kunnen de ouders en de kinderen ondersteunen door:
 - Actief contact te leggen met zorgleerlingen en/of hun ouders en hen motiveren voor hulpverlening en het in kaart brengen van (eerdere) vormen van hulpverlening
 - Analyseren en verhelderen van de hulpvraag
 - Geven van informatie en advies aan leerlingen en ouders
 - Verlenen van kortdurende hulpverlening aan leerlingen en/of hun ouders, gericht op het vergroten van hun competenties in hun dagelijks functioneren
 - Bieden van laagfrequente ondersteuningscontacten indien (nog) niet verwezen kan worden
 - Evalueren en afronden van de hulpverlening en zo nodig bieden van nazorg
 - Toelating naar speciale en geïndiceerde zorg via het Centrum voor Jeugd en Gezin.
- Toegevoegd 2018-2022
 - Niveau 0: De school heeft methodes of methodieken gericht op het voorkomen van en omgaan met gedragsproblemen.
 - Niveau 0: De school heeft een beschreven beleid op het gebied van hoogbegaafdheid.
 - Niveau 0': De leraren geven lessen conform het IGDl model = het Individueel Gedifferentieerde Instructiemodel*.
 - Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij technisch lezen.
 - Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij begrijpend lezen.
 - Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij spelling
 - Het IGDl wordt op drie niveaus toegepast bij rekenen.

*Kan ook EDI model zijn.